

Общество с ограниченной ответственностью  
«Центр Развития Бендфорт»

Утверждено и введено в действие

Приказом № 38 от 02 июля 2018 г.

Генеральным директором

ООО «Центр Развития Бендфорт»

Донцова Н.А.



**ПОЛОЖЕНИЕ О ПОРЯДКЕ ПРИЕМА, ПЕРЕВОДА, ОТЧИСЛЕНИЯ И  
ВОССТАНОВЛЕНИЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ООО «ЦЕНТР РАЗВИТИЯ БЕНДФОРТ»**

**1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение о порядке приема, перевода, отчисления, исключения обучающихся в ООО «Центр Развития Бендфорт» подготовлено на основании следующих нормативных актов:

- Закона Российской Федерации № 273-ФЗ от 29.12.2012 «Об образовании в Российской Федерации» (ред. от 29.12.2017 года).
- Санитарно-эпидемиологических правил и нормативов «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы образовательных организаций дополнительного образования детей». СанПиН 2.4.4.3172-14.
- Договора оферты возмездного оказания услуг.
- Устава ООО «Центр Развития Бендфорт».

1.2. Настоящее положение регулирует порядок приема, перевода, отчисления и восстановления обучающихся в ООО «Центр Развития Бендфорт» (далее - Центр) и обязательно к исполнению всеми участниками образовательного процесса.

1.3. В Центр принимаются дети и подростки в возрасте от 7 до 18 лет, а также лица старше 18 лет, изъявившие желание заниматься по программе Центра.

1.4. При приеме в Центр не допускаются ограничения по полу, национальности, происхождению, языку, расе, месту жительства, отношения к религии, убеждениям, принадлежности к общественным организациям (объединениям), социальному положению.

1.5. Приём и отчисление обучающихся осуществляется на основании письменного заявления обучающихся и (или) родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся.

## **2. Порядок приема в Центр**

2.1 Поступающий на обучение обязан ознакомиться с документами, регламентирующими работу и образовательную деятельность Центра.

2.2 Поступающий на обучение обязан указать в Заявлении точные анкетные данные для эффективного предоставления образовательных услуг и обеспечения взаимодействия между сотрудниками Центра и обучающимися, и (или) родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся.

2.3 Зачисление в Центр происходит на основании Заявления поступающего на обучение и (или) его родителями (законными представителями).

2.4 Распределение по группам в Центре происходит на основании личного собеседования с поступающим на обучение и (или) его родителями (законными представителями) с сотрудниками Центра.

2.5 Поступающий на обучение и (или) его родители (законные представители) обязан оплатить обучение в соответствии с выбранным абонементом, по утверждённому Прайс-Листу Образовательной программы.

2.6 Наполняемость групп по Образовательной программе «Английский язык для школьников» и по Образовательной программе «Английский язык для взрослых» не должна превышать 6 человек.

## **3. Порядок перевода обучающихся**

3.1 Перевод обучающегося на следующий уровень в рамках одной образовательной программы осуществляется в случае успешного прохождения промежуточной аттестации, предусмотренной Образовательной программой.

3.2 Перевод в учебные группы в рамках одной образовательной программы осуществляется на основании желания обучающегося и (или) его родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося, высказанного в устной или письменной форме, и при наличии свободных мест в соответствующих уровню обучающегося в группах.

3.3 Переводы фиксируются в журналах учёта посещаемости.

#### 4. Порядок отчисления из Центра

4.1 Продолжительность пребывания в составе контингента обучающихся определяется образовательными программами, учебными планами и желанием обучающегося и (или) его родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося.

4.2 Образовательные отношения прекращаются в связи с отчислением обучающегося из Центра:

- в связи с завершением обучения;
- досрочно.

4.3 Образовательные отношения могут быть прекращены досрочно в следующих случаях:

- по инициативе обучающегося и (или) родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося, в том числе в случае перевода обучающегося для продолжения освоения образовательной программы в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность;

- по обстоятельствам, не зависящим от воли обучающегося и (или) родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося и Центра, в том числе в случае ликвидации Центра;

- досрочное прекращение образовательных отношений по инициативе обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося не влечет за собой возникновение каких-либо дополнительных, в том числе материальных обязательств, указанного обучающегося перед Центром;

- при отсутствии оплаты за обучение на срок более трёх календарных месяцев.

4.4 В случае неисполнения или нарушения правил внутреннего распорядка для обучающихся и иных нормативных актов с обучающимися и (или) их родителями (законными представителями) проводятся профилактические беседы.

4.5 Основанием для прекращения образовательных отношений по инициативе обучающегося является Заявление от обучающегося и (или) его родителей (законных представителей).

4.6 Основанием для прекращения образовательных отношений по инициативе Центра является Приказ.

4.7 Права и обязанности, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами Центра, прекращаются с даты отчисления обучающегося из Центра.

## **5. Порядок восстановления в Центре**

5.1 Восстановление несовершеннолетних обучающихся, отношения с которыми были прекращены по взаимному соглашению сторон, по заявлению родителей (законных представителей), или по инициативе Центра происходит на основании письменного заявления родителей (законных представителей).

5.2 Восстановление обучающихся, отношения с которыми были прекращены по взаимному соглашению сторон, по собственному заявлению обучающегося, по инициативе Центра происходит на основании письменного заявления обучающегося.

5.3 Восстановление обучающегося возможно при наличии свободных мест в учебных группах.